

Lista de verificación que debe acompañar a todo trabajo remitido a la Revista Anales de la Facultad de Medicina

General



Enviar fotocopia de esta página

- El trabajo se presenta de acuerdo a la Información para los Autores de la Revista Anales.
- Se remite por correo electrónico, acompañado por la Declaración Jurada y la Lista de Verificación. O se envía dos juegos completos del manuscrito y un disco compacto que contiene el trabajo completo, con tablas, figuras y gráficas.
- El manuscrito está escrito a doble espacio, con márgenes amplios.
- Se ha numerado las páginas consecutivamente, el apellido del autor está escrito en la esquina derecha de cada página.
- Se ha incluido solo abreviaciones estándar.

Primera página

- En la primera página se ha escrito el título, nombre(s) del autor(es), afiliación(es), fuente de financiamiento del estudio y conflicto de intereses.
- Se indica el nombre completo, dirección, teléfono y correo-e del autor a quien se debe enviar la correspondencia.
- El título del trabajo no tiene más de 20 palabras y no contiene abreviaturas.

Resumen

- El resumen no excede las 250 palabras. Al final, se ha escrito las palabras clave (*keywords*) en número no mayor de cinco.
- Acompaña el *Abstract* en inglés, con las *keywords*.
- No se coloca notas al pie de la página o referencias en el resumen.

Referencias bibliográficas

- Cumplen con los requisitos de Uniformidad para Manuscritos enviados a Revistas Biomédicas (Estilo de Vancouver).

- Las referencias están indicadas en el texto por números entre paréntesis con efecto superíndice, ej. Pérez ⁽³⁾.
- Cada referencia bibliográfica es citada en el texto.
- Se enumera las referencias consecutivamente, de acuerdo al orden en que aparecen en el texto.
- No se lista en las referencias bibliográficas los datos no publicados ni las comunicaciones personales.
- Las abreviaturas de los títulos de las revistas médicas están en conformidad con las empleadas en el *Index Medicus*.
- No se utiliza punto luego de las iniciales de los autores o después de las abreviaciones de la revista médica. Se utiliza punto al final de cada referencia.

Tablas

- Se presenta cada tabla con su título.
- Se enumera las tablas con números arábigos.
- Cada tabla contiene la información necesaria, resumiendo y graficando lo explicado en el texto.
- Las tablas son cortas y no incluyen información expresada con más detalle en el texto.
- No se utiliza líneas verticales.
- No se envía más de seis tablas.

Figuras

- Cada figura es citada en el texto.
- Se envía sonografías, fotomicrografías, radiografías, ilustraciones a color u otras figuras de muy buena calidad, para lograr una buena reproducción.
- Las letras y marcas de identificación de las áreas críticas de las radiografías y microfotografías son claras.
- Las leyendas y material explicatorio aparecen acompañando a la figura y no escritas en la figura.

